

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**

Kod CPV zamówienia: 90511300-5 Usługi zbierania śmieci

<p>Opracowano w: Rejonie Dróg Wojewódzkich w Szamotułach</p> <p>KIEROWNIK Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach</p> <p>mgr inż. Grzegorz Bręczewski</p> <p>.....</p> <p>podpis</p>	<p>Zatwierdzono w: Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu</p> <p>Poznań, dnia 21.01.2020 r. Z-ca Dyrektora</p> <p>Kinga Hedrych</p> <p>.....</p> <p>podpis</p>
--	---

SPIS TREŚCI

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawcy
Rozdział 2	Opis Przedmiotu Zamówienia
Rozdział 3	Formularz Oferty wraz z Formularzem cenowym
Rozdział 4	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:
Formularz 4.1.	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
Formularz 4.2.	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Formularz 4.3.	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ar.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp
Formularz 4.4.	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
Rozdział 5	Istotne dla stron postanowienia umowy – projekt umowy

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawcy

1. Zamawiający:

Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61 826 53 92. faks 61 852 01 31 zwany dalej „**Zamawiającym**”

Przeprowadzającym postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego jest:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach, ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły, tel. 61 22 58 480, fax. 61 292 17 17, zwanym dalej „**Przeprowadzającym postępowanie**”.

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **RDW.SZ.271-6/20**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Przeprowadzającym postępowanie powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach,,

Kod CPV zamówienia 90511300-5 Usługi zbierania śmieci.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”. Przedmiot zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia.

4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Ustawy Pzp.

4.3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

4.4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji tego zamówienia.

4.5. Integralnymi elementami Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia są następujące dokumenty:

- a) formularz oferty,
- b) wzór umowy,
- c) opis przedmiotu zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji: **od dnia podpisania umowy do 30.04.2020 r.**

Termin rozliczenia ostatecznego: **do dnia 07.05.2020 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.
- 6.3. Warunki udziału w postępowaniu
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 6.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Nie dotyczy
 - 6.3.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Nie dotyczy
 - 6.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej - Nie dotyczy:
- 6.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art.24 ust 1 pkt 13-23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności o których mowa w art. 24 ust 8 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca nie ulega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz 4.1.** oraz **Formularz 4.2.**
- 8.3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. (Formularz 4.3.) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- 8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający pobierze:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

Wykonawca ma obowiązek wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej, z której Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać powyższy dokument.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**Formularz 4.4.**).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec

tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.3 SIWZ.
- 9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 8.2. SIWZ.
- 9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 10.** Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.3. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

- 11.** Informacja o sposobie porozumiewania się Przeprowadzającego postępowanie z Wykonawcami
- 11.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dot. SIWZ Przeprowadzający postępowanie i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Przeprowadzającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający postępowanie odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Przeprowadzającego postępowanie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 11.3. Pytania należy kierować na adres: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły**
Przeprowadzający postępowanie prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: **rdwszamotuly@wzdw.pl**
- 11.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Przeprowadzającego postępowanie.
- 11.5. Przeprowadzający postępowanie wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
- 1. Grzegorz Bręczewski – Kierownik RDW Szamotuły, tel. 61 22 58 481**
2. Beata Szczepaniak – Specjalista RDW Szamotuły, tel. 61 22 58 483
- 12.** Wymagania dotyczące wadium. Nie dotyczy
- 13. Termin związania ofertą**
- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 14.** Opis sposobu przygotowania ofert.
- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
- 14.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część zadania.
- 14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) wymagane postanowieniami pkt. 8.1. SIWZ,

- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
 - 4) druk oferty,
 - 5) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale,
 - 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - 7) zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale.
- 14.5. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 4 SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 14.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 14.11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Przeprowadzającego postępowanie na adres:

**WZDW w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach, ul. Powstańców Wlkp. 75,
64-500 Szamotuły i posiadać oznaczenie: „Usługa zbierania odpadów.**

Nie otwierać

przed godz. 10:15, dnia 03.02.2020 r.

- 14.12. Wymagania określone w pkt 14.9. – 14.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Przeprowadzającemu postępowanie na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 15.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach, ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły – sekretariat, do dnia **03.02.2020 r. do godz. 10:00** czasu lokalnego.
- 15.2. Oferta otrzymana przez Przeprowadzającego postępowanie po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
- 15.3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Przeprowadzającego postępowanie w dniu **03.02.2020 .r. o godz. 10.15** czasu lokalnego.
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Przeprowadzający postępowanie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 15.6. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW (www.wzdw.pl).
- 16.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- 16.1. W Formularzu Cenowym Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN doda podatek VAT.
- 16.2. Wyliczoną wartość brutto Wykonawca przeniesie do Formularza Oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. W Formularzu Oferty Wykonawca poda również stawkę jednostkową za 1 km zbierania odpadów.
- 16.3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 16.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmienione w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

- 16.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Formularzu cenowym i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- cena (C) – 60 pkt
- czas reakcji (CR) – 20 pkt
- ilość dni na wykonanie zlecenia (ID) – 20 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

C_{\min} - cena brutto najniższa w zbiorze ofert

C_o – cena brutto badanej oferty

Ilość punktów przyznana w kryterium „cena” zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

Czas reakcji – to ilość dni od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo lub e-mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia prac (rozpoczęcie prac należy zgłosić Zamawiającemu pisemnie lub mailowo)..

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia robót w terminie maksymalnie 4 dni kalendarzowych.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie poniższej tabeli:

Czas reakcji (CR)		
Lp.	Czas reakcji	Ilość punktów
1.	2 dni	20 pkt
2.	3 dni	10 pkt
3.	4 dni	0 pkt

Wykonawca, który zadeklaruje czas reakcji 4 dni kalendarzowe na rozpoczęcie usługi lub nie złoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usługi w terminie maksymalnie 4 dni kalendarzowe.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji dłuższy niż 4 dni, gdyż treść nie będzie odpowiadała SIWZ.

Kryterium „**ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia**” (ID) będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty**.

„**ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia**” – ilość dni (od czasu faktycznego rozpoczęcia prac), które Wykonawca potrzebuje na wykonanie zlecenia. Wykonanie zlecenia należy zgłosić Zamawiającemu (pismo lub mail).

ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia (ID)		
Lp.	ilość dni kalendarzowych	ilość punktów
1.	25 dni	20
2.	30 dni	10
3.	35 dni	0

Wykonawca, który zadeklaruje 35 dni na wykonanie zlecenia lub nie złoży oświadczenia otrzyma 0 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zlecenia w terminie maksymalnie 35 dni.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia dłuższy niż 35 dni, gdyż treść nie będzie odpowiadała SIWZ.

- 17.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Pkt.} = C + CR + ID$$

gdzie:

Pkt = suma punktów przyznanych w kryterium cena, czas reakcji i ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia.

C - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena;

CR – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium czas reakcji;

ID – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium Ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia.

- 17.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Przeprowadzający postępowanie spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Przeprowadzający postępowanie wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 17.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

17.4.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

17.4.3. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

17.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;

- 17.5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

18. Opis sposobu oceny ofert

- 18.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 18.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 18.2.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 18.2.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 12) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 18.5., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 18.4. Przeprowadzający postępowanie zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny oferty w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 18.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 17.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeśli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja o której mowa w pkt. 2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4 na stronie internetowej.
- 19.5. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana ma siedzibę poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie przez oddział zarejestrowany na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 19.6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktowania się z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie dotyczy

21. Istotne dla stron postanowienia umowne – wzór umowy zamieszczono w rozdziale V

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 22.5.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 22.5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 22.5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.5.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.
- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61- 623 Poznań, ul. Wilczak 51, telefon/faks: 61/ 826-53-92
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wielkopolskim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest Pan Cezary Sadowski, kontakt: adres e-mail cezary.sadowski@rodo.pl, telefon: 509793242*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RDW.SZ.271-6/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 2
Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego na całej jego szerokości (strona lewa i prawa) zgodnie z km dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach:

1. **DW nr 116** (skrzyżowanie DW 116/184/186 – Podpniewki)
- od km 0+000,00 – 16+300,00 (16,3 km)
2. **DW nr 143** (Wartosław – DW 182)
- od km 0+000,00 – 4+900,0 (4,9 km)
3. **DW nr 150** (odc. Wronki – skrzyżowanie z drogą gminną do m. Rzecin)
- od km 1+500,00 – 15+900,00 (14,4 km)
4. **DW nr 184** (odc. Piaskowo – Przeźmierowo)
- od km 27+100,00 – 48+750,00 (19,7 km)
5. **DW nr 182** (odc. Wronki – Piotrowo)
- od km 38+900,00 – 46+800,00 (7,9 km)
6. **DW nr 186** (Kwilcz – skrzyżowanie DW 116/184/186)
- od km 0+500,00 – 30+000,0 (29,5 km)
7. **DW nr 133** (odc. skrzyżowanie z DP nr 1739P – Chrzypsko Wielkie)
- od km 27+400,00 – 35+200,0 (7,8 km)
8. **DW nr 160** (odc. Gorzyń – Łowyń)
- od km 100+950,00 – 108+450,0 (7,5 km)

Całkowita długość to 108,0 km

2. Zbieranie polega na:

- Zebraniu przez Wykonawcę odpadów w worki i składowanie poza poboczem na wewnętrznej skarpie rowu lub poza chodnikiem
- Zebraniu przez Wykonawcę kamieni, głazów, złomu, zużytych opon i innych nieczystości, których gabaryty uniemożliwiają zebranie w worki i składowanie poza poboczem na krawędzi wewnętrznej skarpy rowu lub poza chodnikiem.
- Załadunek, transport oraz utylizacja odpadów leży po stronie Wykonawcy.

3. Obowiązki Wykonawcy.

- Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska.
- Wykonawca ma obowiązek oznakowania wykonywanych przez siebie prac w oparciu o zatwierdzony projekt organizacji ruchu oraz pisemnie zgłaszać termin wprowadzenia zmiany organizacji ruchu do Marszałka Województwa Wielkopolskiego, WZDW w Poznaniu, Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu i RDW w Szamotułach zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 23 września 2003r (Dz.U. z 2017r poz. 784).
- Odpowiedzialność prawną i finansową za poprawność i stan techniczny oznakowania strefy prac ponosi – podczas ich trwania – Wykonawca.

- Wykonawca zobowiązany jest przekazać podmiotom posiadającym stosowne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów. Wykonawca każdorazowo przedłoży dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów do utylizacji.

4. Termin realizacji prac.

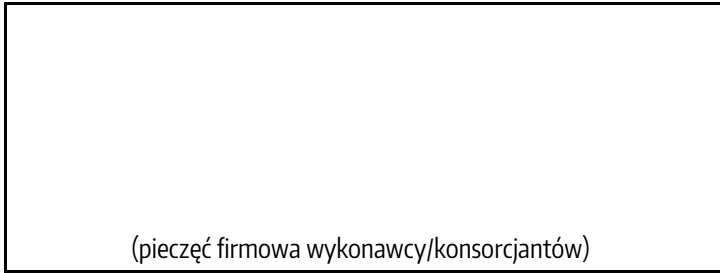
Termin realizacji: **od dnia podpisania umowy do 30.04.2020 r.**

Termin rozliczenia ostatecznego: **do dnia 07.05.2020 r.**

5. Ważne dla Wykonawcy informacje

- Czas reakcji Wykonawcy od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia usługi zbierania odpadów z pasa drogi będzie wynosił: 2, 3 lub 4 dni kalendarzowych – wg. oświadczenia Wykonawcy.
- Ilość dni na kalendarzowych na wykonanie jednego zlecenia od czasu faktycznego rozpoczęcia prac, które Wykonawca potrzebuje na wykonanie jednego zlecenia wynosić będzie 25, 30 lub 35 dni – wg. Oświadczenia Wykonawcy
- Wykonawca określi w Formularzu cenowym, całkowitą wartość zamówienia dla wykonania zbierania odpadów z pasa drogowego.
- Zamawiający gwarantuje wykonanie zakresu usługi za minimum 60% całkowitej wartości zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych asortymentach do faktycznych potrzeb oczyszczania pasa dróg w ramach zawartej umowy.

Rozdział 3
Formularz oferty wraz z Formularzem cenowym



(pieczęć firmowa wykonawcy/konsorcjantów)

....., dnia r.

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Poznaniu ul. Wilczak 51, 61-623 Poznań**
Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach
ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**

MY niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy – w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie
podać nazwy i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

SKŁADAMY niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie usług:

za kwotę brutto: zł

(słowniezł

W powyższej kwocie uwzględnione zostały:

kwota netto w wysokości zł. - podatek VAT % w wysokości..... zł.

cena jednostkowa za 1 km zbierania odpadów wynosić będzie : zł netto.

1. OŚWIADCZAMY, iż czas reakcji od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo, fax lub mail)
do czasu faktycznego rozpoczęcia sprzątnięcia pasa będzie wynosił:

- a. 2 dni kalendarzowe
- b. 3 dni kalendarzowe
- c. 4 dni kalendarzowe

UWAGA: należy niepotrzebne skreślić.

2. **OŚWIADCZAMY**, iż ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia będzie wynosić:

- a. 25 dni
- b. 30 dni
- c. 35 dni

UWAGA: należy niepotrzebne skreślić.

- 3. **OŚWIADCZAMY**, że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty oraz, że w cenach jednostkowych netto uwzględnione zostały wszelkie koszty niezbędne do poniesienia w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
- 4. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5. **OŚWIADCZAMY**, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia postanowienia umowy wraz z integralnymi jej załącznikami został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7. **OŚWIADCZAMY**, że załączone do oferty dokumenty są aktualne na dzień ich złożenia.
- 8. **OŚWIADCZAMY**, że **jesteśmy/nie jesteśmy** mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem.

UWAGA należy nie potrzebne skreślić:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EURO

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EURO

- 9. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

*** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – treść oświadczenia należy skreślić** (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str.1).

- 10. **WYKONAWCA** wskazuje, że dokument potwierdzający niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 jest dostępny na stronie internetowej:

.....
(należy podać adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać powyższy dokument)

11. Następujące prace zrealizujemy przy udziale podwykonawców:

1) _____

2) _____

12. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

13. OŚWIADCZAMY, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na str. nr niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Telefon: Fax:..... E-mail:

15. OFERTĘ składamy na stronach.

16. ZAŁĄCZNIKI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

17. WRAZ z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych;

....., dn. 20..... r.

(podpis i pieczęćka upoważnionego przedstawiciela)

Zał. do formularza oferty

FORMULARZ CENOWY

Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego na całej jego szerokości (strona L i P) zgodnie z km dróg wojewódzkich na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach

Lp.	Lokalizacja	Jedn.	Ilość jedn.	CENA jedn. PLN*)	WARTOŚĆ PLN*)
1.	DW nr 116 (skrzyżowanie DW 116/184/186 – Podpniewki) - od km 0+000,00 – 16+300,00 (16,3 km) strona L i P	km	108,0		
2.	DW nr 143 (Wartosław – DW 182) - od km 0+000,00 – 4+900,0 (4,9 km) strona L i P				
3.	DW nr 150 (odc. Wronki – skrzyżowanie z drogą gminną do m. Rzecin) - od km 1+500,00 – 15+900,00 (14,4 km) strona L i P				
4.	DW nr 184 (odc. Piaskowo – Przeźmierowo) - od km 27+100,00 – 48+750,00 (19,7 km) strona L i P				
5.	DW nr 182 (odc. Wronki – Piotrowo) - od km 38+900,00 – 46+800,00 (7,9 km) strona L i P				
6.	DW nr 186 (Kwilcz – skrzyżowanie DW 116/184/186) - od km 0+500,00 – 30+000,0 (29,5 km) strona L i P				
7.	DW nr 133 (odc. skrzyżowanie z DP nr 1739P – Chrzypsko Wielkie) - od km 27+400,00 – 35+200,0 (7,8 km) strona L i P				
8.	DW nr 160 (odc. Gorzyń – Łowyń) - od km 100+950,00 – 108+450,0 (7,5 km) strona L i P				
PODATEK VAT 8 %					
OGÓŁEM WARTOŚĆ					

*) Ceny jednostkowe i wartość należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza

*) Ceny jednostkowe należy podać bez VAT

.....
podpis Wykonawcy

Rozdział 4

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

- | | |
|----------------|--|
| Formularz 4.1. | Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu |
| Formularz 4.2. | Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Formularz 4.3. | Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ar.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp |
| Formularz 4.4. | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
--------------------------------	--

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

....., dn.-.....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dn.-....-..... r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.-....-..... r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.-....-..... r

.....
(podpis Wykonawcy)

Formularz 4.2.

	OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6.3. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ)

....., dn.-....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.3. Instrukcji dla Wykonawców (Rozdział 1 SIWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dn.-....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.-....-..... r.

.....

(podpis Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ar.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp
--------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**

prowadzonym przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, Rejon Dróg Wojewódzkich w Szamotułach

w imieniu Wykonawcy:

.....

(wpisać nazwę/ firmę Wykonawcy)

oświadczam, że

- nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp *)
- nie należymy / należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty *):

Lp.	Nazwa	Adres

....., dn.-.....-..... r.

.....
 (podpis upoważnionego przedstawiciela)

* / niepotrzebne skreślić – informację wypełniać w przypadku skreślenia pozycji „nie należymy”

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Formularz 4.4.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--------------------------------	---

UWAGA

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: > zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, > dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)
do dyspozycji Wykonawcy:

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

**Wykonanie usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) będę realizował ww. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

....., dn.-.....-..... r.

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

Rozdział 5

Istotne dla stron postanowienia umowy

W dniu r. w Poznaniu pomiędzy:

**Województwem Wielkopolskim al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań NIP 778-13-46-888
- Wielkopolskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, 61-623 Poznań, ul. Wilczak 51**

zwanym w treści niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

..... -

a

.....

zwanym w treści niniejszej umowy "WYKONAWCĄ" reprezentowanym przez:
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się **do wykonania usługi związanej ze zbieraniem odpadów z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie działania WZDW Poznań Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach**, zgodnie ze złożoną ofertą i opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 30.04.2020 r**

Termin rozliczenia ostatecznego do dnia **07.05.2020 r.**

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zbieranie odpadów z pasa drogowego wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za 1 km zbierania odpadów z pasa drogowego na całej jego szerokości (strona L i P zgodnie z km dróg wojewódzkich) wynosić będzie : zł netto
Całkowita wartość zamówienia nie przekroczy kwoty zł brutto
(słownie:/100).
3. Zamawiający gwarantuje wykonanie zakresu usług za minimum 60% wynagrodzenia podanego w § 3 ust.2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej pozostaje niezmiennie w czasie trwania umowy.

§ 4

1. Szczegółowy zakres usług będzie na bieżąco ustalany i zlecany Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania prac będących przedmiotem niniejszej umowy na zlecenie określające zakres rzeczowy oraz termin realizacji zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.
3. Rozpoczęcie oraz zakończenie usługi Wykonawca zgłasza Zamawiającemu (pismo lub mail).
4. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia do odbioru i sporządza protokół odbioru, który podpisują strony umowy.

5. Czas reakcji od momentu przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę (pismo lub mail) do czasu faktycznego rozpoczęcia usługi zbierania odpadów z pasa drogi będzie wynosił: dni kalendarzowych.
6. Ilość dni kalendarzowych na wykonanie zlecenia przez Wykonawcę od czasu faktycznego rozpoczęcia zadania wynosić będzie dni.
7. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmie odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin ich usunięcia.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego.

§ 5

1. Podstawą do rozliczeń będzie protokół odbioru sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po wykonaniu usługi.
2. Wynagrodzenie jakie zostanie zapłacone Wykonawcy zależne będzie od zakresu rzeczowego i ilościowego odebranych przez Zamawiającego prac wyliczonych ściśle na podstawie cen jednostkowych w formularzu cenowym załączonym przez Wykonawcę do oferty.
3. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi po wykonaniu usługi potwierdzonej protokołem odbioru, na podstawie wystawionej faktury VAT.
4. Faktury należy wystawić na adres:
Województwo Wielkopolskie al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 7781346888 Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51 61-623 Poznań i dostarczyć do **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Szamotułach, ul. Powstańców Wlkp. 75, 64-500 Szamotuły**.
5. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP
7. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 7781346888 .
8. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 7 Umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy wszystkich osób wykonujących prace fizyczne.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia o pracę osoby o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadania, złoży Zamawiającemu wykaz osób o których mowa w ust. 2 powyżej zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga korekty wykazu osób wykonujących zadanie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Wykonawca zobowiąże osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności Zamawiający, wstrzyma wykonanie przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.

§ 7

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji zlecenia w wysokości 0,2 % wartości danego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.
 - b) za niedotrzymanie terminu realizacji zlecenia w wysokości 0,2 % wartości danego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia, ponad termin, o którym mowa w § 4 ust. 6 umowy.
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości danego zlecenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wad, wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - d) za każdorazowe stwierdzenia niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 6 ust.1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 300,00 zł brutto
 - e) za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust.2. niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% całkowitej wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 3 ust.2 niniejszej umowy. Kara nie zostanie naliczona w przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 5 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kar. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 8

Strony mają prawo do rozwiązania umowy bez podania przyczyny zachowując 1 miesięczny okres wypowiedzenia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA